



4.22 Personal Leadership! Zeit- und Selbstmanagement in einer modernen Zeit!

*Werden Sie der Fahrer Ihres Lebensautos! Wer sich selbst nicht managen kann, der kann weder ein Unternehmen effektiv führen noch dauerhaft Erfolg erwarten. Menschen haben kein Zeitproblem, sondern ein Problem mit der richtigen Definition und dem Verfolgen von Prioritäten. In erster Linie geht es darum, Ihnen Techniken zu vermitteln, die Dinge herauszufinden und umzusetzen, die Ihnen wirklich wichtig sind. Unser Motto: The Power of Less!
Vergessen Sie endlose Checklisten, die zwar sinnvoll sind aber nicht dauerhaft zur Lösung führen. Ich zeige Ihnen, was wirklich funktioniert! Sie lernen, Prioritäten konsequent zu setzen und den Tag effektiv zu strukturieren!
Alle entscheidenden Bausteine werden immer ganzheitlich integriert, praxisnah vermittelt und trainiert!*

Weitere Inhalte sind:

- Individueller Zeittypen-Test • Lebensqualitäts- Test • Zeitfresser eliminieren
- Moderne Prinzipien des Lebensmanagements • Tipps für den Umgang mit dem Schweinehund • SPEZI-Strategie

LERNZIELE

Die Teilnehmer lernen, Prioritäten zu erkennen und verteidigen.

Die Teilnehmer setzen sich mit den Themen »Zeitfresser erkennen und eliminieren« auseinander.

Die Teilnehmer sind in der Lage, Personal-Leadership im Berufsalltag zu leben.

LERNINHALTE

**Lifestyle-Analyse und Fragebogen
Definition von Werten**

**Besser-leben-Plan
Antreiber herausarbeiten**

**Zieldefinition
Fallen erkennen
Theorie und Praxis**

4

Personal- management



ZIELGRUPPE

**Pflegedienstleitungen
Einrichtungsleitungen
Wohnbereichsleitungen
und alle Interessierten**

DAUER

1 Tag